

# UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL TACNA



UNIDAD DE  
GESTIÓN  
EDUCATIVA  
LOCAL TACNA

## BUENAS PRÁCTICAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN LECTOR

### 1. Datos de la Institución educativa

Nombre de la Institución Educativa			
Apellidos y Nombres del Director			
Nivel Educativo		Gestión	

### 2. Datos de los miembros del equipo

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	Nº Celular	Función que desempeña en el Plan Lector

### 3. Datos generales de la experiencia exitosa

Nombre de la Buena Práctica

--

#### **4. Planificación y ejecución de la Buena Práctica**

**4.1** ¿Qué te motivó a implementar tu experiencia exitosa?

**4.2** Describa los procesos ejecutados, organizados cronológicamente y de manera coherente para el logro de los propósitos.

#### **5. Participación de aliados y comunidad educativa**

Esta sección permite conocer la contribución de la comunidad educativa en la práctica. Se debe incluir a todos los aliados y a otros miembros en la comunidad educativa que aportaron a la Buena Práctica describiendo su participación y cómo contribuyeron al logro de los objetivos.

#### **6. Recursos y materiales educativos**

En esta sección se deben incluir los recursos y materiales educativos que fueron creados, adaptados o seleccionados para la Buena Práctica y que facilitaron el logro de los objetivos.

## 7. Impacto de la práctica

- a) Describa las mejoras en los aprendizajes de los estudiantes con la implementación de la Buena Práctica en el contexto de la educación a distancia

- b) Describa qué mejoras se pueden realizar a la Buena Práctica para continuar y fortalecer su implementación y replicarla en otras II EE y contextos.

## 8. Dificultades encontradas en la implementación de la Buena Práctica

## 9. Difusión de la Buena práctica

Recuerde que debe de enviar un video en el que usted presente los aspectos más relevantes de su Buena Práctica, el cual será difundido en la plataforma de la UGEL Tacna y en las redes sociales.  
<https://bit.ly/BP-PLAN-LECTOR>